

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

២០២២ * ២០២២

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

គម្រោងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

លក្ខខណ្ឌយោង

សម្រាប់បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន ២៨ រូប

សេចក្តីផ្តើម

ក្នុងការបន្តគោលនយោបាយ ដើម្បីជំរុញឱ្យមានអភិបាលកិច្ចល្អ និង តម្លាភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងថវិកាជាតិ ជា ពិសេសការចំណាយថវិកាជាតិ ជាមួយនឹងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវស្តង់ដារនៃការគ្រប់គ្រងនិងគណនេយ្យភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ធនធានចរន្ត និង ធនធានមូលធន ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បាន និង កំពុងតែអនុវត្ត កម្មវិធីកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដំណាក់កាលទី៣ គឺ “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ” ចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំ ២០១៦ ដល់ឆ្នាំ ២០២២ ហើយកំពុងឈានឆ្ពោះទៅកាន់ដំណាក់កាលទី ៤ “ការបង្កើនគណនេយ្យភាពសមិទ្ធកម្ម” ។ ប្រព័ន្ធ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈហៅកាត់ថា អេហ្វអិមអាយអេស(FMIS) មានតួនាទីសំខាន់ គឺ ជាឧបករណ៍ស្នូលក្នុងការទ្រទ្រង់ដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅគ្រប់ដំណាក់កាល ឱ្យ ទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាព និង ស័ក្តិសិទ្ធភាព ជាពិសេស ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការបម្រើសេវាជូនទៅដល់ការទ្រទ្រង់និងគាំទ្រ ដល់ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី និង អង្គភាពថវិកាពេញលេញ ព្រមទាំងការបន្តទ្រទ្រង់ដល់ការកែលម្អគណនេយ្យសាធារណៈ និង ប្រព័ន្ធថវិកានៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

កម្មវិធីកែទម្រង់នេះ រួមមានទាំងដំណើរការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងថវិកា ដូចជា ការកែលម្អនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រង ថវិកា ថវិកាកម្មវិធី និង ការអនុវត្តថវិកា, ការកសាងសមត្ថភាព និង ការអនុវត្តគម្រោងស្នូលមួយទ្រទ្រង់ដល់កម្មវិធី ទាំងមូល គឺគម្រោង “ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ - FMIS” ដែលបច្ចុប្បន្ន គ្រប់គ្រង និង ដឹកនាំអនុវត្តដោយក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS (FMWG) ក្រោមការដឹកនាំរបស់ឯកឧត្តមបណ្ឌិត សភាចារ្យ **ហ៊ាន សាហ៊ុម** រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលជាតំណាងដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិត សភាចារ្យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី **អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន** រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ក្រុមការងារ FMWG មានសមាសភាពទាំងកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ និង មន្ត្រីបច្ចេកទេសក្នុងនោះ នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រសួង សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាលេខាធិការដ្ឋានសម្រាប់ក្រុមការងារនេះផ្ទាល់ ។

ក្នុងគោលដៅបន្តការគាំទ្រដល់ដំណើរការអនុវត្តគម្រោង FMIS ជំហានទី១ និង ជំហានទី២ ដែលបានដាក់ឱ្យ ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការនៅក្រសួង- ស្ថាប័នចំនួន ៣៧, អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញចំនួន ២៥, រតនាគាររាជធានី-ខេត្តទាំង ២៥ និង មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី-ខេត្តទាំង ២៥ ព្រមទាំង អនុវត្តផែនការពង្រីកការ អនុវត្តគម្រោង FMIS ជំហានទី៣ ឆ្នាំ ២០២១-២០២៥ ការប្រើប្រាស់មុខងារស្នូលទាំង ៤ នៃប្រព័ន្ធ FMIS ឱ្យដល់រដ្ឋបាល រាជធានី-ខេត្តទាំង២៥, បន្តជំរុញការអភិវឌ្ឍ និង ប្រើប្រាស់មុខងារថ្មីចំនួនពីរ (មុខងាររៀបចំផែនការថវិកា និង មុខងារលទ្ធ-

កម្មពេញលេញ នៅគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន, ការសិក្សានិងអភិវឌ្ឍមុខងារថ្មីចំនួន ២ បន្ថែមទៀត និង ការបញ្ជ្រាបផែនការកែសម្រួល និង តម្រង់ទិសនីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មី (Business Streamline) តាមប្រព័ន្ធ FMIS នៅតាមបណ្តាក្រសួង-ស្ថាប័នទាំងអស់, និង បន្តអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននានា , លេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS មានតម្រូវការជាចាំបាច់នូវ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ចំនួន ២៨ រូប រួមមានដូចខាងក្រោម៖

មុខដំណែងដែលត្រូវត្រៀមសេវាសម្រាប់

ផ្នែកសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និង គមនាគមន៍ - ៣ រូប

មន្ត្រីអភិបាលកិច្ច និង វិស្វកម្មសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យា (Junior Governance and Security Engineering) - ១ រូប

- ធ្វើការជាមួយមន្ត្រីបច្ចេកទេសផ្សេងទៀតរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយមានភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវលើផ្នែករចនា អភិវឌ្ឍ ការងារសុវត្ថិភាព និង ការអនុវត្តការងារផ្សេងៗក្នុងគម្រោង FMIS
- ធ្វើការរៀបចំឯកសារ និង ទម្រង់ការងារ លើការគ្រប់គ្រងសុវត្ថិភាពស្របតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស ISO 27001
- ធ្វើការរៀបចំ និង ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព គោលនយោបាយ, គោលការណ៍, នីតិវិធីផ្នែកសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននិងគមនាគមន៍
- សិក្សា និង ស្វែងរក នីតិវិធី និង បច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ ដើម្បីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និង ពង្រឹង សុវត្ថិភាពឱ្យប្រសើរឡើង
- វិភាគ និង វាយតម្លៃផ្នែកដែលពុំទាន់មានសុវត្ថិភាពសមស្របក្នុងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (ដូចជានៅលើ Software, Hardware និង បណ្តាញតភ្ជាប់)
- ស្វែងរកវិធីសាស្ត្រ និង ឧបករណ៍ដែលអាចដោះស្រាយ ក្នុងការទប់ស្កាត់ ឬកែលម្អផ្នែកដែលបានរកឃើញថាប្រព័ន្ធសុវត្ថិភាពនៅមានកម្រិត
- គាំទ្រការបង្កើត ការអនុវត្ត និង ការគ្រប់គ្រង នៃដំណោះស្រាយបញ្ហាសុវត្ថិភាព
- ដំណើរការត្រួតពិនិត្យសុវត្ថិភាព ការវិភាគលើទិន្នន័យនិងសុវត្ថិភាព និង ការវិភាគលើនីតិវិធី ដើម្បីរកឱ្យឃើញនូវបញ្ហាសុវត្ថិភាពធ្វើការចាត់វិធានការសមស្រប
- រៀបចំ និង ធ្វើបទបង្ហាញវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និង សិក្ខាសាលាដែលទាក់ទងទៅនឹងផ្នែកសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននិងគមនាគមន៍
- ចូលរួមក្នុងកម្មវិធីវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និង សិក្ខាសាលាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងផ្នែកសុវត្ថិភាព
- បង្ហាត់បង្រៀនដល់សមាជិកផ្សេងៗនៅក្នុងក្រុម ដើម្បីចែករំលែកចំណេះដឹង និងជំនាញលើផ្នែកសុវត្ថិភាព
- មានបទពិសោធន៍ និង ចំណេះដឹងទាក់ទងនឹង: ISO 27001, NIST, CIS ។
- អាចបំពេញការងារជាក្រុម ឬមានឯករាជ្យភាពក្នុងការដោះស្រាយបញ្ហាបានឆាប់រហ័ស ឈ្លាសវៃ មានភាពច្នៃប្រឌិតខ្ពស់ និង អាចធ្វើការក្រោមសម្ពាធការងារ
- មានអាទិភាពសម្រាប់បេក្ខជនដែលមានសញ្ញាបត្រ ISO 27001, Security+, CySA+

- រៀបចំរបាយការណ៍ ប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំសប្តាហ៍ ប្រចាំខែ ឬរបាយការណ៍ដែលមានតម្រូវការផ្សេងៗ អំពីស្ថានភាពនៃប្រព័ន្ធសុវត្ថិភាពបច្ចុប្បន្ន
- ត្រូវមានឆន្ទៈ និង មនសិការក្នុងការបំពេញការងារជូនស្ថាប័នរដ្ឋ និង បម្រើការបានយូរអង្វែង ។

សមត្ថភាព

| ជំនាញ | តម្រូវការ |
|------------------------------|---|
| <p>ជំនាញបច្ចេកទេស</p> | <p>ផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន៖ ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រឡើងទៅ ទាក់ទងនឹងជំនាញវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រ ឬ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ឬ ជំនាញពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ</p> <p>ផ្នែកវិភាគធុរកិច្ច និង ផ្នែកជំនួយគាំទ្រ ៖ ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ ទាក់ទងនឹងជំនាញគ្រប់គ្រង, គណនេយ្យ, ហិរញ្ញវត្ថុ ឬ មុខជំនាញពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ</p> <p>ផ្នែកគ្រប់គ្រងគុណភាព៖ ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រឡើងទៅ ទាក់ទងនឹងជំនាញវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រ, សវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ឬ វិទ្យាសាស្ត្រទិន្នន័យ</p> <p>ផ្នែកសុវត្ថិភាពប្រព័ន្ធ៖ ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រឡើងទៅ ទាក់ទងនឹងផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន, វិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រ និង/ឬ វិញ្ញាបនបត្រជំនាញពាក់ព័ន្ធនឹងសុវត្ថិភាពប្រព័ន្ធផ្សេងៗ</p> <p>ផ្នែកគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ ៖ ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រឡើងទៅ ទាក់ទងនឹងផ្នែកទំនាក់ទំនងការគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ, គណនេយ្យនិងហិរញ្ញវត្ថុ, គ្រប់គ្រង, ការបណ្តុះបណ្តាល, ព័ត៌មាន និងបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយ និងផ្នែកពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ</p> <p>ផ្នែកគាំទ្រគម្រោង៖ ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រឡើងទៅ ទាក់ទងនឹងផ្នែកគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល, សេដ្ឋកិច្ច, គណនេយ្យ, គ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យា, នីតិកម្ម និង ផ្នែកពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ</p> |
| <p>កម្រិតសិក្សា</p> | <p>បានបញ្ចប់ការសិក្សាលើផ្នែកទាក់ទងនឹងវិស័យពាក់ព័ន្ធនឹងតួនាទីខាងលើ</p> |
| <p>ភាសា</p> | <p>ចេះស្តាប់លើការប្រើប្រាស់ភាសាខ្មែរ និង អាចអាន ស្តាប់ សរសេរ និង និយាយភាសាអង់គ្លេសបានល្អ</p> |
| <p>បទពិសោធន៍</p> | <p>យ៉ាងហោចណាស់មានបទពិសោធន៍ការងាររយៈពេល ១ឆ្នាំ ទៅតាមផ្នែក និង តួនាទីខាងលើ ។</p> |

សមិទ្ធកម្មត្រូវសម្រេចបាន

ត្រូវបំពេញការងារឱ្យបានល្អ និង ហ្មត់ចត់តាមតួនាទីដូចដែលបានបញ្ជាក់ក្នុងចំណុចតួនាទី និង ការទទួលខុសត្រូវខាងលើ, ផ្តល់របាយការណ៍ប្រចាំខែលើវឌ្ឍនភាពការងារ និង ផ្តល់របាយការណ៍សម្រាប់ការវាយតម្លៃលើការងារសម្រេចបានដោយប្រធានលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ។

ការកំណត់ពេល និងសមិទ្ធផលការងារ

សមិទ្ធផលសម្រាប់ការងារនេះត្រូវបំពេញនៅក្នុង ប្រទេសកម្ពុជាក្នុងរយៈពេលរហូតដល់ ១ឆ្នាំ ។ លទ្ធផលការងារទាមទារឱ្យ សម្រេចបានជាប់តាមដែលអាចធ្វើទៅបាន ។ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យានឹងរាយការណ៍ដោយផ្ទាល់ទៅប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ។

ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង

បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យានឹងត្រូវបំពេញមុខងារ និង តួនាទី ស្ថិតក្រោមកិច្ចដឹកនាំរបស់ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS (FMWG) និង ប្រធានលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ដែលស្ថិតនៅនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និង នៅលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ។ សមាសភាពនៃក្រុមការងារ គ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធ FMIS រួមមាន ÷

| មុខតំណែង | ឈ្មោះ និង តួនាទី |
|---|---|
| ប្រធានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS | ឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យ ហ៊ាន សាហ៊ឹម រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ |
| អនុប្រធានប្រចាំការក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS | ឯកឧត្តម មន្ត ឆ្មារ៉ា ជាអគ្គលេខាធិការរង នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ |
| ប្រធានលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS | លោក អៀង សេដ្ឋា ជាប្រធាននាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ |
| មន្ត្រីបច្ចេកទេសជាន់ខ្ពស់ នៃកសហវ | មន្ត្រីបច្ចេកទេសបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានជាន់ខ្ពស់ នៅនាយកដ្ឋាន |

ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងខាងលើនេះ មានភារកិច្ច និង ទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ដោយផ្ទាល់ក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព ចំពោះការងារគម្រោងខាងលើ ។ ការងារដែលបំពេញដោយបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាដែលត្រូវជ្រើសរើសនេះ នឹងមិនផ្តល់អានុភាពណាមួយដល់ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមការងារខាងលើនេះឡើយ ។ ទោះបីយ៉ាងនេះក្តី បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា នៅតែបំពេញតួនាទី និង ការងារទៅតាមការទទួលខុសត្រូវរៀងៗខ្លួន ស្របតាមកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនផ្ទាល់ ។

នីតិវិធីការងារ

ការបំពេញការងារប្រកបដោយការទាក់ទងយ៉ាងជិតស្និទ្ធ គឺជាកត្តាចម្បង ។ តួនាទីក្នុងការបង្រៀន និង ប្រឹក្សាយោបល់ គឺជាការសំខាន់ រួមទាំងការធ្វើតេស្តបានជោគជ័យ គឺមិនត្រឹមតែការផ្តល់នូវការណែនាំផ្នែកបច្ចេកទេសប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែចូលរួមក្នុងការអភិវឌ្ឍក្នុងគម្រោង និង ក្រុមការងារនៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ហើយថែមទាំងជំរុញឱ្យក្រុមការងារយល់

ច្បាប់ពីសិទ្ធិ និង កាតព្វកិច្ចដោយស្របច្បាប់ នៃកសហវ និង រាជរដ្ឋាភិបាល ក្រោមកិច្ចសន្យារបស់គម្រោង និង ច្បាប់ ពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗនៅកម្ពុជា ។

វិធីសាស្ត្រក្នុងការរាយការណ៍

កិច្ចការដំបូងនៃបេសកកម្មការងារ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាត្រូវផ្តល់របាយការណ៍ផែនការ ដែលរួមមានផែនការ សកម្មភាពលម្អិត និង ទទួលបានការយល់ព្រមពីប្រធានលេខាធិការដ្ឋានគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ។ ជារៀងរាល់ខែ ត្រូវផ្តល់ របាយការណ៍នៃបេសកកម្មការងារ ដែលរួមមាន លទ្ធផលសម្រេចបាន និង ទទួលបានការយល់ព្រមពីប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងFMIS សម្រាប់ការបើកផ្តល់ប្រាក់បៀវត្សជារៀងរាល់ខែ ។ កំឡុងពេលបំពេញការងារបុគ្គលិក ជាប់កិច្ចសន្យានីមួយៗត្រូវមានតួនាទីផ្តល់របាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាសផងដែរ សម្រាប់ជាធាតុចូលលើកឡើង និង ចូល រួមក្នុងកិច្ចពិភាក្សា ជាមួយប្រធានលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ប្រធានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS និង គណៈកម្មាធិការកែទម្រង់ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ភាសា

ភាសាខ្មែរ និង ភាសាអង់គ្លេស នឹងត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់រាល់ទំនាក់ទំនង រាយការណ៍ និង បង្កើតឯកសារ ។

ទីតាំងបំពេញការងារ

ជាទូទៅ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាត្រូវបំពេញការងារនៅការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ដែលស្ថិតនៅ អគារ ខ និង អគារ គ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ អាសយដ្ឋានផ្លូវលេខ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

បរិក្ខារ និងបរិស្ថានការងារ

បរិក្ខារការងារ ដូចជាតុការិយាល័យ កៅអី និង សេវាអ៊ីនធឺណិត នឹងត្រូវផ្តល់ជូនសម្រាប់បំពេញការងារ។ ដោយឡែក បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាត្រូវមាន និង យកកុំព្យូទ័រផ្ទាល់ខ្លួន និង សម្ភារការិយាល័យផ្សេងទៀតចាំបាច់ សម្រាប់បំពេញ ការងារ និង សម្រេចលទ្ធផលការងារ ។ បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា មិនអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការងារ និង ទំនាក់ទំនងផ្សេងៗលើ ការងារផ្ទាល់ខ្លួន ក្រៅពីការងារសម្រាប់គម្រោងក្នុងកំឡុងម៉ោងការងារនោះឡើយ ។

ការលើកទឹកចិត្ត

ក្នុងកំឡុងពេល ឬបន្ទាប់ពីបញ្ចប់កិច្ចសន្យា បេក្ខជននឹងត្រូវបានផ្តល់ឱកាសទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល និង ជំនាញបន្ថែម ។