

សម្រាប់កំណរភ្លាប់ចូលរួមសិក្សាសាលា, អ.គ.ហ. នឹងធ្វើជមុននេះ នាថី មុននឹងសិក្សាសាលាតាប់ដើម តាមរយៈ
លោកស្រី អីន វលក្ខទីវិទ្យាសាត្រលេខ ០៧៦ ៥៧៨ ពេលវេលា

សេចក្តីផ្តើមបានជម្រាបដូនខាងលើ សូម ឯកឧត្តម មេត្តាអភិព្យ ឬចាត់កំណានមួយរបច្ឆួលរួមសិក្សាសាលា
ខាងលើ និងធ្វើសមាសភាពចូលរួមមក អ.គ.ហ. យ៉ាងយុត្តិរើមច្រើន ៩៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២១ តាមការត្រូវ។
សូម ឯកឧត្តម មេត្តានូលនូវការគោរពដីខ្លួន សំអាតិខ្លួន។

ខ្លួនខាងក្រោម

ឯធម៌ស្រី និង ឯធម៌ស្រី និង ឯធម៌ស្រី

នាម: កញ្ញាចិការជីវិតការបានដោន្ម្លោះត្រូវការត្រូវបានក្រោមក្រុមពេទ្យនៃការប្រើប្រាស់



ស្រី សីនិស្ស

ស្រីម សេដ្ឋកិច្ច នាក់អនុសាត នៃក្រសួង នៅក្នុង មេត្តាឌូលម្បាំរារពេជ្ជីវិធម៌សំណើឱ្យ

ខ្លួនខាងក្រោម

និងបានអនុញ្ញាតឱ្យខាងក្រោម

និងបានអនុញ្ញាតឱ្យខាងក្រោម


ស៊ិរី សិរី



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអេឡិចក្បែង

ពណ៌: កម្មាធិការដ៏ការងារកំណត់ការប្រចាំការគ្រប់គ្រងបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

អគ្គលេខាជីវិការដ៏ការងារកំណត់ការប្រចាំការគ្រប់គ្រងបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

លេខ: ៩២០២៣ នានា / ននាំ

ថ្ងៃ ៦ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០២៤
 រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៦ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០២៤
 ជ្រើនបុណ្យ

ឯកទឹន្នន័យអនុលោមជាជីវិការនេះ នៅ អ.ត.ប.

កម្មុជា សំណើចាត់មក្ខុដីនាយកដ្ឋានទីផ្លូវ និងមក្ខុដីនាយកដ្ឋានលើមន្ទីរសាធារណៈ ក្នុងការអនុវត្ត ចិវកកម្មវិធី ។

សេចក្តីផ្តើមបានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្លួនឯងជាប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីការអនុវត្ត ចិវកកម្មវិធីនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពថ្មី ក្នុងការងារកំណត់ការប្រចាំការគ្រប់គ្រងបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ: (អ.ត.ប.) និងរៀបចំសាធារណៈ ចែងក្នុងការអនុវត្តចិវកកម្មវិធី ដែលប្រព័ន្ធដោយក្រសួង ស្ថាប័ន និងមក្ខុដីនាយកដ្ឋានទីផ្លូវ និងមក្ខុដីនាយកដ្ឋានលើមន្ទីរសាធារណៈ តាមកាលបរិច្ឆេទ ខាងលើ និងកម្មវិធីផ្តើមបានក្នុងរបៀបវារៈ ជូនភ្លាប់មកជាមួយ ។

សេចក្តីផ្តើមបានជាប្រព័ន្ធដោយលើ ស្ថាប័ន ឯកទឹន្នន័យអនុលោមជាជីវិការ និងចាត់ចែងតាមសំណើខាងលើ តាមការត្រូវ ។
 ស្ថាប័ន ឯកទឹន្នន័យអនុលោមជាជីវិការ ទទួលទឹករករាប់អាមេរិក ។

នូវលោមជាជីវិការ

និមិត្តន៍យានុលោមជាជីវិការ នៃឯកទឹន្នន័យអនុលោមជាជីវិការ

នាម: ក្រសួងអនុលោមជាជីវិការ នៃក្រសួងអនុលោមជាជីវិការ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សេចក្តីថ្លាមអគ្គិភ័យ:

សិក្សាសាធារណៈថែទាំនៃកម្មាធិធីសាសន៍នៃពិភាក្សាអនុវត្តន៍ដែលបានរៀបចំឡើង

ថ្ងៃព្រហស្បត្តិក ៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៤

ពាមប្រព័ន្ធឌីជីថល, ថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៤

ពេលវេលា	ការងារ	មុខតុលាភិបាល
០៨: ០០ - ០៨: ២៤	គណៈអធិបតី និងសិក្សាកាមចុះឈ្មោះចូលរួមពាមប្រព័ន្ធឌីជីថល	២៤ នាទី
០៨: ២៤ - ០៨: ៣០	គោរពភ្លាមជាតិ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	០៥ នាទី
០៨: ៣០ - ០៩: ៤៥	ឯកឧត្តម នៃ សិក្សា ផ្តល់លោកស្រី នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងបិរញ្ញវត្ថុ (កសហ) និងជាមុននឹងការងារ នៅក្នុងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងបិរញ្ញវត្ថុ សារណ៍ (អ.គ.ហ.)	១៥ នាទី
០៩: ៤៥ - ០៩: ៦០	បទបង្ហាញសិក្សិក្របខណ្ឌដើមការសកម្មភាពយោង ដែលរាយការណ៍ ប្រកប ➢ រចនាសម្ព័ន្ធដែលដើមការសកម្មភាពយោង ដែលរាយការណ៍ ប្រកប ➢ គោរពបំណង ចាប់ផ្តើមសកម្មភាព និងសិក្សាការសមិទ្ធភាព - ធាយកំណង អ.គ.ហ.	២០ នាទី
០៩: ៦០ - ០៩: ៤០	បទបង្ហាញសិក្សិក្របខណ្ឌនៃការងារក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច នាទី ២០១៨-២០២៤ ➢ វឌ្ឍនភាព ➢ បញ្ហាប្រឈម និង ➢ ទិសដៅបន្ទាប់ - ធាយកំណងអគ្គនាយកដ្ឋានជិវិក នៃ កសហ.	២០ នាទី
០៩: ៤០ - ០៩: ០០	បទបង្ហាញសិក្សិក្របខណ្ឌអង្គភាព ការទទួលខុសត្រូវ និងនិតិវិធីនៃការអនុវត្តន៍ដែលបានរៀបចំឡើង ➢ សារៈសំខាន់នៃការបង្កើតអង្គភាពជិវិក ➢ ព្រមទាំង និងការកិច្ចរបស់អង្គភាពជិវិក និង ➢ សិទ្ធិអង្គភាព និងនិតិវិធីនៃការអនុវត្តន៍ដែលបានរៀបចំឡើង	២០ នាទី

	<p>- ដោយតំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានជីវិក នៃ កសហវ.</p>	
៩០:០០ - ៩០:៣០	<p>បទបង្ហាញស្តីពីបទពិសោធន៍លៅអនុវត្តថិភាកម្មវិធី នៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបរិញ្ញាផ្លូវ</p> <ul style="list-style-type: none"> > យកពារណ្ឌប៊ែនសម្រាប់គំទេរអនុវត្តថិភាកម្មវិធី ក្នុងការងារថិភាក > ការរៀបចំថិភាក នៃនៃការវិនិយោគសាធារណៈ ដែលការយុទ្ធសាស្ត្រថិភាក ថិភាគប្រចាំឆ្នាំ, ការរៀបចំវិបស្ថាបស់ក្រុមការងារថិភាក និងកិច្ចសម្របសម្របសម្របនិងសហការ > ការអនុវត្តថិភាក ការគ្រៀមសម្រាប់អនុវត្តថិភាកពាយនិតិវិធីអនុវត្តថិភាកម្មវិធី កិច្ចសម្របសម្របដើរញ្ជាការអនុវត្តថិភាកបស់អគ្គនាយកជីវិក > ការពាយដាន ត្រពិនិត្យ និងការរៀបចំការអនុវត្តថិភាក កិច្ចប្រជុំត្រពិនិត្យថិភាក ពាក់កណ្ឌាលខ្លះ និងកិច្ចប្រជុំត្រពិនិត្យការរៀបចំការអនុវត្តថិភាកប្រចាំឆ្នាំ ។ <p>- ដោយតំណាងអគ្គលេខាចិករដ្ឋាន នៃ កសហវ.</p>	៣០ នាទី
៩០:៣០ - ៩៩:៣០	<p>ផិតការសំណ្ងែ និងចម្លើយ</p> <ul style="list-style-type: none"> - សម្របសម្របនិងការអនុវត្តថិភាក និងការអនុវត្តថិភាក នៃ កសហវ. និងជាអគ្គលេខាចិករដ្ឋាន នៃ អ.គ.ហ. - ចូលរួមជាកិត្យិន៍ <ul style="list-style-type: none"> ✓ តំណាង អ.គ.ហ. ✓ តំណាងអគ្គលេខាចិករដ្ឋាន នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មជាតិ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានជីវិក នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈប្រចាំឆ្នាំ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានទេសចរណ៍ និងចំណែកលម្អិតមេនសារពើពេទ្យ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងក្រុមការងារគ្រប់គ្រង់គ្រប់ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នកវិញ្ញាត់ពីមានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ: 	៦០ នាទី
៩៩:៣០ - ១៣:៣០	សម្រាកពិសាមោហារវេច្ឆេច	-
១៣:៣០ - ១៤:០០	សិក្សាកាមចុះឈ្មោះចូលរួមប្រព័ន្ធពី Zoom	-
១៤:០០ - ១៤:៣០	<p>បទបង្ហាញស្តីពីបទពិសោធន៍លៅការអនុវត្តថិភាកម្មវិធីនៅក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា</p> <ul style="list-style-type: none"> > សារពាក់នៃការអនុវត្តថិភាកម្មវិធី និងទិន្នន័យពីការនៅក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា > ការរៀបចំ និងការគ្រប់គ្រង់មេដាសម៉ែនកម្មវិធី(យុទ្ធសាស្ត្រកំណែនម្រាវិស័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា ២០១៨-២០២៣, ដែលការយុទ្ធសាស្ត្រថិភាក និងថិភាកម្មវិធី) > បញ្ជាបែលយោ និងវិធានការរៀបចំប្រាយ 	៣០ នាទី

	<ul style="list-style-type: none"> > ទិសដោករាយរា - ធ្វើតំណាងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា 	
៩៤: ៣០ - ១៥: ០០	<p>បទបង្ហាញស្តីពីបទពិសោធន៍ទៅការអនុវត្តមិកកម្មវិធីនៃក្រសួងបរិសាល</p> <ul style="list-style-type: none"> > បទពិសោធន៍ទៅការហេតុកម្ពុជាការមេរោគ > ការអនុវត្តមិកកម្មវិធី និង > ការរៀបចំខែសម្រាប់ជីថលបន្ទាប់ ដើម្បីបង្កើតជាអង់ភាពវិកាជាត់អាប់កង្វេរសិទ្ធិពេញលេញ - ធ្វើតំណាងក្រសួងបរិសាល 	៣០ នាទី
១៥: ០០ - ១៥: ៣០	<p>បទបង្ហាញស្តីពីបទពិសោធន៍ទៅការអនុវត្តមិកកម្មវិធីនៃក្រសួងសុខភីបាល</p> <ul style="list-style-type: none"> > យន្តការ និងវិធីសារ្យត្រួតពិនិត្យ និងរាយការអនុវត្តមិកកម្មវិធី > ការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នកិច្ចការព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងលទ្ធផល/សមិទ្ធភាព > ការរៀបចំរាយការណ៍លទ្ធផល/សមិទ្ធភាពប្រចាំសមាស និងផ្តោះ > បញ្ហាប្រឈម និងវិធានការរោងច្រាយ និង > ទិសដោបន្ទី - ធ្វើតំណាងក្រសួងសុខភីបាល 	៣០ នាទី
១៥: ៣០ - ១៦: ៤៥	<p>វិធានសំណូរ និងចម្លើយ (លើកទី២)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ សម្របសម្រួលធ្វើតំណាងក្រសួងអប់រំ យ៉ែត និងនានា អនុវត្តលេខាជាតិការ នៃ កសហវ. ✓ និងជាអគ្គលេខាជាតិការនៃ ន.គ.ប.ហ. ✓ ចូលរួមជាក្រុងនៅ ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋាននៃនាយកដ្ឋានជាតិ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានចិរិភាព នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធបច្ចុប្បន្នសាធារណៈ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលប្រើប្រាស់ក្រោមជាតិ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្រាប់ក្រសួង និងចំណុលមិនមែនសារពើពន្លឹះ នៃ កសហវ. ✓ តំណាងក្រុមការងារគ្រប់គ្រងតម្លៃការប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នកិច្ចការព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ✓ តំណាងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ✓ តំណាងក្រសួងបរិសាល ✓ តំណាងក្រសួងសុខភីបាល 	<p>៩ ម៉ោង</p> <p>១៥ នាទី</p>
១៦: ៤៥ - ១៧: ០០	<p>មតិប្រកលរូប</p> <p>ឯកឧត្តម យ៉ែត និងនានា អនុវត្តលេខាជាតិការ នៃ កសហវ. និងជាអគ្គលេខាជាតិការនៃ ន.គ.ប. ។</p>	១៥ នាទី

*** ន.គ.ប. ឲ្យមករាយសិទ្ធិការហេតុកម្ពុជាករណីចំណាត់